

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора  
Центра культуры г.Новополоцка  
от«03» января 2024г. № 02

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
Государственного учреждения культуры «Центр культуры  
г.Новополоцка» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1.	Обновление состава и утверждение комиссии по профилактике и предупреждению коррупционных проявлений,	ежегодно	Заместитель директора по основной деятельности
2.	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на заседаниях комиссии по профилактике и предупреждению коррупционных проявлений учреждения	не реже одного раза в квартал	Председатель комиссии, члены комиссии
3.	Обеспечение проведения работы по разъяснению в трудовом коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	постоянно	Председатель комиссии, заместитель директора по основной деятельности
4.	Организация и проведение профилактической работы в трудовом коллективе (семинаров, встреч) с привлечением сотрудников правоохранительных органов, специалистов отдела культуры по вопросам соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией, выполнения социальных стандартов, организации культурно-зрелищных мероприятий	постоянно	Председатель комиссии, заместитель директора по основной деятельности
5.	Размещение на сайте Центра культуры г.Новополоцка информации об антикоррупционном законодательстве, проведении заседаний комиссии	постоянно	Заместитель директора, инженер – программист

6.	<p>Обеспечение мониторинга публикаций и выступлений в СМИ о реализации антикоррупционных мероприятий в Республике Беларусь с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции в учреждении.</p> <p>Информирование работников Центра культуры г.Новополоцка о работе, проводимой в государстве (области, городе) по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе</p>	постоянно	Заместитель директора по основной деятельности
7.	<p>Обеспечение соблюдения Директивы Президента Республики Беларусь № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства», анализ причин и условий, порождающих бесхозяйственность, хищения и другие потери ресурсов</p>	постоянно	Заместитель директора по основной деятельности, заместитель директора по АХР, члены комиссии
8.	<p>Рассмотрение обращений граждан, поступивших в Центр культуры г.Новополоцка (структурное подразделение ЦРиТК), содержащих факты коррупции. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов</p>	постоянно	Заместитель директора по основной деятельности, члены комиссии
9.	<p>Своевременное представление государственными должностными лицами и лицами, приравненными к ним, деклараций о доходах и имуществе</p>	до 1 марта	Председатель комиссии
10.	<p>Осуществление контроля за приёмом на работу в соответствии со штатным расписанием учреждения, в том числе молодых специалистов.</p> <p>Формированием резерва кадров, в том числе руководящих работников</p>	постоянно	Председатель комиссии, инспектор по кадрам
11.	<p>Обеспечение заключения обязательств по соблюдению ограничений, установленных для государственных должностных и приравненных к ним лиц</p>	постоянно	Председатель комиссии, инспектор по кадрам
12.	<p>Обеспечение контроля за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины,</p>	постоянно	Председатель комиссии,

	безопасности труда. Проведение мониторингов, направленных на выявление и предупреждение сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка		инспектор по кадрам
13.	Разработка и утверждение соответствующей документации с учетом требований Конституции Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 07.05.2021г. №99-З «О защите персональных данных» иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных. Контроль за организацией работы по защите персональных данных в учреждении	Постоянно	Заместитель директора по основной деятельности, инспектор по кадрам
14.	Контроль за целесообразностью сдачи в аренду помещений и оборудования учреждения. Соблюдение порядка целевого и эффективного использования имущества	Постоянно	Председатель комиссии, заместитель директора по АХР
15.	Обеспечение проверки фактического наличия имущества	при проведении инвентаризаций	Председатель комиссии, члены комиссии
16.	Осуществление целевого расходования бюджетных средств, использование и обеспечение сохранности государственного имущества, осуществление хозяйственной деятельности в учреждении и структурном подразделении. Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь о закупках	постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии, заместитель директора по АХР, заведующий отделом материального обеспечения и технического обслуживания
17	Обеспечение контроля за организацией и проведением культурно-зрелищных мероприятий, заключением договоров путем принятия решения по данным вопросам комиссионно	постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии, заведующий отделом гастрольно-

			концертной деятельности
18.	Взаимодействие с профсоюзным комитетом учреждения по проведению информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам социальной политики в учреждении	постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии
19.	Анализ работы комиссии по противодействию коррупции в 2024 году. Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	4-й квартал	Председатель комиссии, члены комиссии